

Министерство образования Московской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Московской области «Волоколамский аграрный техникум «Холмогорка»
(ГБПОУ МО «ВАТ «Холмогорка»)

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора ГБПОУ
МО «ВАТ «Холмогорка»
от «30» декабря 2021 г. № 205

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОВЫШЕНИИ КВАЛИФИКАЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ
РАБОТНИКОВ**

Локальный акт № 221

г. Волоколамск,
2021

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о повышении квалификации педагогических работников (далее – Положение) определяет особенности повышения квалификации педагогических работников Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Московской области «Волоколамский аграрный техникум «Холмогорка» (далее – Техникум).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденным приказом Минобрнауки России от 01.07.2013 № 499;

- федеральными государственными образовательными стандартами.

1.3. Под повышением квалификации педагогических работников понимается целенаправленное непрерывное совершенствование их профессиональных компетенций и педагогического мастерства. Повышение квалификации является необходимым условием эффективной и результативной деятельности сотрудников образования.

1.4. Профессиональная переподготовка – получение дополнительных знаний, умений навыков, овладение профессиональными компетенциями, необходимых для выполнения нового вида профессиональной деятельности.

1.5. Стажировка – формирование и закрепление на практике полученных теоретических и профессиональных знаний в образовательных учреждениях разного типа.

1.6. Повышение квалификации оплачивается как за счет бюджетных и внебюджетных средств, так и за счет личных средств.

2. Цели и задачи повышения квалификации

2.1. Целью повышения квалификации является создание системы непрерывного профессионального развития и роста профессиональной компетентности педагогических кадров, обеспечивающих повышение качества образовательной системы Техникума и обновление теоретических и практических знаний в связи с повышением требований к уровню квалификации и необходимостью освоения современных методов обучения.

2.2. Задачи повышения квалификации включают:

- повышение педагогического и профессионального мастерства, овладение профессиональными компетенциями;

- углубление теоретических и практических знаний на основе современных достижений науки, прогрессивной техники и технологии;

- совершенствование форм, методов и средств обучения; распространение и освоение инновационных технологий профессионального образования;

- совершенствование педагогических технологий и внедрение современных технологий;

- развитие ведущих профессиональных умений, профессионально-личностных качеств, творческих способностей педагогических кадров, повышение их научного потенциала;

- выработка конкретных предложений по совершенствованию учебного процесса, внедрению в практику обучения передовых достижений науки, техники и производства.

3. Формы повышения квалификации

3.1. Повышение квалификации педагогические работники Техникума проходят в образовательных организациях дополнительного профессионального образования, высшего и среднего профессионального образования, в ресурсных и учебных центрах, или иных организациях.

3.2. Повышение квалификации и переподготовка педагогических кадров включает следующие виды обучения:

- краткосрочные курсы (не менее 16 часов);
- длительное;
- тематические и проблемные семинары;
- профессиональная переподготовка (объемом свыше 250 часов);
- дистанционные курсы повышения квалификации;
- производственная и педагогическая стажировка;
- участие в работе проблемных семинаров, научно-практических конференций, в конкурсах профессионального мастерства;
- организация индивидуальной работы по самообразованию.

4. Организация повышения квалификации

4.1. Ответственным за повышение квалификации в Техникуме является методист. Контроль за работой по повышению квалификации педагогических работников возлагается на заместителя директора по учебной работе.

4.2. Повышение квалификации педагогических работников является непрерывным процессом и осуществляется в течение всего периода работы в Техникуме педагогических работников не реже, чем один раз в три года.

4.3. Плановое повышение квалификации (один раз в три года) педагогических работников осуществляется с учетом приоритетных направлений развития и профессиональных интересов каждого работника.

4.4. Конкретные сроки повышения квалификации устанавливаются графиком повышения квалификации работников Техникума, утверждаемым директором Техникума, с учетом необходимости приведения образования и квалификации педагогических работников требованиям федеральных государственных образовательных стандартов.

В конце текущего учебного года проводится мониторинг потребностей педагогических работников в повышении квалификации, корректируется график повышения квалификации и составляется план.

4.5. Повышение квалификации может осуществляться с отрывом от работы, без отрыва от работы, с частичным отрывом от работы и по индивидуальным формам обучения.

За сотрудниками, направленными на повышение квалификации с отрывом от работы, сохраняется заработная плата по основному месту работы.

4.6. После прохождения повышения квалификации педагогические работники предоставляют в отдел кадров Техникума копию диплома, удостоверения и другого документа, подтверждающих повышение квалификации. Копии документов о прохождении обучения хранятся в личном деле педагогического работника.

4.7. Отчеты педагогических работников о повышении своей квалификации заслушиваются на заседаниях педагогического, методического советов или цикловой комиссии.

4.8. Педагогические работники, прошедшие курсы повышения квалификации, имеют право ознакомить других членов педагогического коллектива с содержанием обучения, если круг обсуждаемых вопросов совпадает.

4.9. Ответственность за своевременное прохождение курсов повышения квалификации возлагается на педагогического работника.