

Министерство образования Московской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Московской области «Волоколамский аграрный техникум «Холмогорка»
(ГБПОУ МО «ВАТ «Холмогорка»)

РАССМОТРЕНО
на заседании педагогического совета,
протокол от 01.11.2016г. № 2

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
ГБПОУ МО «ВАТ «Холмогорка»
от 21.11.2016г. № 150

Положение

**о перезачете результатов освоения обучающимися учебных предметов,
курсов, дисциплин (модулей), практик в других организациях,
осуществляющих образовательную деятельность**

Локальный акт № 141

**г. Волоколамск,
2016г.**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о перезачете результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее — Положение) разработано с целью упорядочения оформления перезачетов дисциплин при ликвидации разницы в учебных планах для обучающихся, решивших продолжить образование в ГБПОУ МО «ВАТ «Холмогорка» (далее – Техникум).

1.2. Данное Положение распространяется на обучающихся Техникума:

- переведенных с одной формы обучения на другую форму обучения в пределах одной образовательной программы Техникума;
- переведённых или восстановленных с одной образовательной программы Техникума на другую образовательную программу;
- переведенных или зачисленных в Техникум из других учебных заведений РФ;
- зачисленных в Техникум для получения второго среднего профессионального образования;
- обучающихся параллельно по второй образовательной программе;
- обучающихся по сокращённым образовательным программам.

1.3. Под перезачётом понимается признание учебных дисциплин и практик, пройденных (изученных) лицом при получении предыдущего среднего образования, а также полученных по ним оценок (зачетов) и их перенос в документы об освоении программы вновь получаемого СПО.

1.4. Решение о перезачёте освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения (прохождения) соответствующей дисциплины и/или практики и является одним из оснований для определения сокращенного срока обучения.

1.5. Перезачет дисциплин учебного плана осуществляется в пределах одного уровня образования.

1.6. Не допускается перезачет преддипломной практики.

1.7. Решение о возможности перезачета дисциплин учебного плана в рамках одного уровня образования, ранее изученных обучающимся в других учебных заведениях принимает аттестационная комиссия.

1.8. Аттестационная комиссия создается приказом директора Техникума.

1.9. Перезачет дисциплин, изученных обучающимся в рамках одного уровня образования, осуществляется на основе анализа заявления обучающегося и приложенных к нему документов, подтверждающих достигнутый им уровень образования, либо обучения по аккредитованной образовательной программе, а также факт изучения дисциплин, заявленных к перезачету. В качестве таких документов может выступать справка об

обучении или приложение к диплому. В случае предоставления копий этих документов они должны быть заверены в установленном порядке (подпись руководителя и печать образовательного учреждения, выдавшего копию или нотариально заверенная копия).

1.10. К рассмотрению принимаются заявления с просьбой о перезачете дисциплин учебного плана, изученных в рамках одного уровня образования, поступившие от лиц, ранее обучавшихся по аккредитованным образовательным программам.

При решении вопроса о возможности перезачета дисциплин учебного плана копии документов на перезачет могут быть переданы в аттестационную комиссию в электронной форме, что способствует ускорению документооборота.

1.11. Окончательное решение о возможности перезачета учебных дисциплин принимается после ознакомления с подлинниками документов.

1.12. Обучающимся, зачисленным в техникум в порядке перевода или восстановления, перезачитываются дисциплины, ранее сданные в других образовательных организациях, имеющих государственную аккредитацию, в случае идентичности программных требований по этим дисциплинам.

1.13. Решение о перезачёте учебных дисциплин принимается аттестационной комиссией.

2. Условия осуществления перезачёта дисциплин и порядок оформления

2.1. Основанием для перезачета ранее сданных одноименных дисциплин является:

- справка о результатах обучения;
- приложение к диплому о высшем или среднем профессиональном образовании;
- заявление обучающегося о возможности перезачета.

2.2. На основании протокола заседания аттестационной комиссии с указанием перечня дисциплин, подлежащих перезачёту, проводится перезачет.

2.3. Условия перезачета дисциплин, изученных в рамках одного уровня образования:

- идентичность компетенций, полученных в результате изучения учебной дисциплины, подлежащей перезачету;
- соответствие общего объема часов изучения перезачитываемой дисциплины общему объему часов учебной дисциплины в учебном плане техникума, как правило, более 90% от объема часов соответствующей дисциплины;

- период времени с момента выхода приказа об отчислении заявителя из учебного заведения, в котором он проходил обучение до момента подачи заявления с просьбой о перезачете, не должен, превышать 5 лет.

2.4. Заявление с просьбой о перезачете дисциплин, изученных обучающимся в рамках одного уровня образования, рассматривается зав. отделением. Решение о возможности перезачета может быть принято непосредственно в результате ознакомления с данным заявлением.

2.5. При несовпадении формы контроля по дисциплине (зачет вместо экзамена) и при выполнении условий п. 2.3. (названия дисциплины и количества часов) данная дисциплина может быть перезачтена с оценкой “удовлетворительно”. При несогласии обучающегося с такой оценкой за ним сохраняется право пересдать её на общих основаниях.

2.6. В тех случаях, когда в представленном документе о высшем или среднем профессиональном образовании указаны аудиторные часы, перезачёт осуществляется на основе сопоставления с аудиторными часами действующего учебного плана Техникума.

2.7. Курсовая работа перезачитывается при условии совпадения наименования дисциплины, курса (модуля), по которому она написана.

Курсовой проект перезачитывается при условии совпадения наименования предмета, по которому он выполнен.

2.9. Если по перезачитываемой дисциплине в рабочем учебном плане Техникума предусмотрена более высокая форма текущей аттестации (курсовой проект вместо предыдущей – курсовой работы), то обучающийся обязан выполнить и аттестовать курсовой проект в установленные учебным планом-графиком сроки, в противном случае по дисциплине возникает академическая задолженность.

2.10. Если по перезачитываемой дисциплине в учебном плане Техникума предусмотрена более низкая форма текущей аттестации (курсовая работа вместо предыдущей – курсового проекта), то допускается перезачёт по данной форме текущей аттестации. При этом отметка о сдаче одного курсового проекта может служить основанием для перезачёта не более одной курсовой работы.

2.11. Дисциплины, изученные обучающимся в прежней образовательной организации, но не предусмотренные действующим рабочим учебным планом, могут быть перезачтены обучающемуся по его письменному заявлению.

2.12. Дисциплины, по которым курс обучения не завершён, не перезачтываются.

2.13. Перезачеты проводятся до начала первой экзаменационной сессии, следующей за зачислением (переводом, восстановлением) обучающегося.

2.14. Дисциплины, по которым имеется совпадение количества форм промежуточной (экзамен/зачёт) и текущей (курсовые) аттестации, а по содержанию и по объёму часов совпадение составляет менее, установленных п.2.2. настоящего Положения, пределов, но не менее 60%, не подлежат перезачету, а могут быть только переаттестованы.

2.15. Не подлежат перезачету, а могут быть только переаттестованы дисциплины, изучение которых подтверждается только зачетной книжкой, без предоставления академической справки или приложения к диплому.

2.16. Не допускается механический перезачет дисциплин по учебному плану высшего образования и оценок по ним из приложения к диплому о среднем профессиональном образовании.

2.17. Допускается перезачет дисциплин учебного плана по программе высшего образования, если аналогичные дисциплины изучались обучающимся ранее при освоении им программ среднего профессионального образования по профилю, не соответствующему профилю выбранной обучающимся специальности высшего образования.

2.18. Неперезачтенные дисциплины должны быть сданы до окончания первого (после перевода) года обучения. Наличие перезачтенных дисциплин по истечению графиков переаттестации приравнивается к академическим задолженностям.

2.19. График ликвидации задолженностей и их перечень определяется зав. отделением в соответствии с образовательной программой, рассчитанной на полный срок обучения и доводится до сведения обучающегося в начале каждого учебного года.

2.20. Перезачёт ранее изученных дисциплин производится на основании протоколов, подписанных аттестационной комиссией.

2.22. После предоставления протокола зав. отделением переносит перезачтенные дисциплины в зачетную книжку и личную карточку обучающегося.

3. Заключительные положения

3.1. Обучающиеся, имеющие перезачёты ряда дисциплин учебного плана, освобождаются от повторного изучения соответствующей дисциплины и могут не посещать занятия по перезачтённым дисциплинам.

3.2. Обучающийся может отказаться от перезачтения дисциплин и практик.

В этом случае он должен посещать все учебные занятия и выполнить все виды текущего, промежуточного и итогового контроля по данной дисциплине, предусмотренные учебным планом, или пройти соответствующую практику.

В зачетную книжку и ведомость выставляется полученная обучающимся результирующая оценка или зачет.

3.3. Если для получения диплома с отличием необходима повторная сдача экзамена с целью повышения положительной оценки, полученной при получении предыдущего образования, то порядок пересдачи определяется зав. отделением по личному заявлению обучающегося.

3.4. При переводе обучающегося в другую образовательную организацию или отчислении до завершения освоения им образовательной программы записи о перезачтённых дисциплинах вносятся в справку о результатах обучения.

Положение разработала зам. директора по учебной работе Устинова Е.С.