

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Московской области
«Волоколамский аграрный техникум «Холмогорка»
(ГБПОУ МО «ВАТ «Холмогорка»)**

РАССМОТРЕНО
на заседании Совета
классных руководителей
протокол № 1
от 31 августа 2021 г.

РАССМОТРЕНО
на заседании Совета
студенческого
самоуправления
протокол № 1
от 02 сентября 2021

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
ГБПОУ МО
«ВАТ «Холмогорка»
от 02 сентября 2021 г.
№ 123

Положение
о социально-психологической службе

Локальный акт № 98

г. Волоколамск, 2021 год

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организационно-методической деятельности социально-психологической службы в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Московской области «Волоколамский аграрный техникум «Холмогорка» (далее – Положение) разработано в соответствии со статьей 42 Федерального закона от 21 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, решениями Правительства Российской Федерации и органов управления образованием по вопросам образования и воспитания студентов, основными документами о правах ребенка и обязанностях взрослых по отношению к детям (Конвенция о правах ребенка, Международная конвенция о правах и основных свободах человека), № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», Закон Московской области от 29.12.2007 № 248/2007-ОЗ «О предоставлении полного государственного обеспечения и дополнительных гарантий по социальной поддержке детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей», Положением о службе практической психологии в системе Министерства образования Российской Федерации.

1.2. Социально-психологическая служба является структурным подразделением техникума, находящимся в подчинении директора образовательного учреждения, по оперативным вопросам – заместителя директора по воспитательной работе.

2. Цели и задачи социально-психологической службы

2.1. Целями социально-психологической службы являются:

- обеспечение психолого-педагогических условий, наиболее благоприятных для личностного развития каждого студента в течение всего срока обучения в техникуме;
- содействие сохранению психологического здоровья студентов и преподавателей;
- осуществление психологического обеспечения индивидуально-дифференцированного подхода в образовательном процессе;
- содействие созданию благоприятного психологического климата в коллективе техникума;
- оказание комплексной социально-психологической поддержки студентам, преподавателям, родителям;
- создание условий для повышения качества образовательных услуг;

- социально-психологическая защита студентов в образовательном процессе.

2.2 Задачами социально-психологической службы являются:

- психолого-педагогическое сопровождение учебно-воспитательного процесса, выявление интересов и потребностей студентов, уровня их социальной защищенности и адаптированности к социальной среде;
- психологическое сопровождение социального и личностного развития студентов в процессе учебно-профессиональной деятельности;
- формирование у студентов способности к самопознанию, саморегуляции, самовоспитанию, саморазвитию;
- обеспечение социально-психологической поддержки через оказание индивидуальной и групповой психологической помощи;
- участие в разработке системы мероприятий, направленных на профилактику нарушений в поведении студентов;
- психологическое консультирование всех участников образовательного процесса;
- повышение психолого-педагогической компетентности преподавателей и студентов;
- формирование мотивации на здоровый образ жизни и отказ от противоправных действий, вредных привычек;
- обеспечение социально-психологической безопасности.

3. Основные направления деятельности социально-психологической службы

К основным направлениям деятельности социально-психологической службы относятся:

3.1. Социально-психологическая диагностика:

- изучение индивидуальных психологических особенностей всех субъектов образовательного процесса, отслеживание развития профессионально значимых качеств и социальной зрелости студентов;
- проведение психолого-педагогической диагностики готовности первокурсников к обучению;
- выявление психологических причин нарушений в обучении и развитии, социальной дезадаптации студентов;
- выявление внутригруппового статуса и социальной роли студентов;
- социально-психологическое обеспечение профессионального роста и саморазвития преподавателей;
- проведение социально-психолого-педагогической диагностики со студентами, которые относятся к числу детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей; к «группе риска»; к лицам с ограниченными возможностями здоровья.

3.2. Социально-психологическая профилактика (поддержка):

- оказание психологической поддержки развития личности с целью сохранения ее индивидуальности, осуществляемой на основе совместной деятельности педагога-психолога, социального педагога, классных руководителей и других специалистов;

- предупреждение возможных девиаций поведения;

- оказание социально-психологической помощи и поддержки преподавателям, студентам и их родителям, находящимся в состоянии актуального стресса, конфликта, сильного эмоционального переживания;

- содействие творческому развитию одаренных студентов;

- оказание социально-психолого-педагогической поддержки студентам, которые относятся к числу детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей; к «группе риска»; к лицам с ограниченными возможностями здоровья.

3.3. Социально-психологическая коррекция:

- оказание психологической помощи и поддержки студентам, преподавателям в решении личностных, профессиональных и других проблем;

- индивидуальная и групповая психологическая коррекция трудностей в обучении студентов, в том числе связанных с мотивационной сферой личности;

- содействие социально-психологической реабилитации детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- осуществление коррекции асоциального поведения студентов;

- содействие социализации студентов «группы риска»; лицам с ограниченными возможностями здоровья.

3.4. Социально-психологическое консультирование:

- консультирование всех участников образовательного процесса;

- консультирование администрации, педагогов и родителей по проблеме индивидуального развития студентов;

- консультирование студентов по вопросам обучения, развития, проблемам жизненного самоопределения, взаимоотношений со взрослыми и сверстниками;

- консультирование групп студентов по проблемам саморазвития, профессиональной ориентации;

- содействие повышению психологической культуры преподавателей и родителей, путем проведения индивидуальных и групповых консультаций, участия в педсоветах, работе методических объединений;

- консультирование студентов, которые относятся к числу детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей; к «группе риска»; к лицам с ограниченными возможностями здоровья.

3.5. Социально-психологическое просвещение:

- повышение социально-психологической компетентности педагогов, студентов и их родителей;

- ознакомление преподавателей и родителей с основными возрастными закономерностями личностного развития студента;

- популяризация психологических знаний среди субъектов образовательного процесса.

3.6. Организационно-методическая деятельность:

- подготовка методических материалов для проведения психодиагностики и разработки индивидуальных развивающих и психокоррекционных программ с учетом особенностей личности студентов и преподавателей;

- участие в разработке новых методов психодиагностики, психокоррекции и других видов работы, оценке их эффективности;

- обработка результатов психодиагностики, их анализ и оформление;

- подготовка материалов к выступлениям на педсоветах и психолого-педагогических семинарах;

- паспортизация студентов «группы риска»;

- обследование сохранности и содержания жилого помещения студентов из числа сирот и оставшихся без попечения родителей совместно с органами опеки;

- участие в осуществлении работы по трудоустройству, патронату, обеспечению жильем, пособиями, пенсиями, оформлению сберегательных вкладов, использованию ценных бумаг студентов из числа сирот и оставшихся без попечения родителей;

- анализ научной и практической литературы для подбора инструментария к диагностической и просветительской работе.

4. Права и обязанности сотрудников социально - психологической службы

4.1. Сотрудники социально - психологической службы имеют право:

- Участвовать в работе психолого-педагогических и методических семинаров техникума, а также в работе проводимых психологических конференций и семинаров другими учреждениями социальной и психологических служб города, района, области; принимать участие в педсоветах, психолого-педагогических консилиумах, заседаниях, совещаниях и т.д.

- Взаимодействовать с преподавателями, родителями (лицами, их заменяющими), специалистами социальных служб, семейных и молодежных служб занятости, с благотворительными организациями и др. в оказании помощи студентам, нуждающимся в опеке и попечительстве, с ограниченными физическими возможностями, девиантным поведением, а также попавшим в экстремальные ситуации.

- Посещать занятия, внеурочные и внеплановые мероприятия с целью проведения наблюдений за поведением и деятельностью студентов.

- Знакомиться с необходимой для работы педагогической документацией, делать запросы в соответствующие организации и к необходимым специалистам.

- Выступать с обобщением опыта своей работы в научных и научно-методических изданиях.

- Входить в состав педагогического совета, методического совета и других методических объединений.

4.2. Сотрудники социально-психологической службы обязаны:

- Руководствоваться Уставом образовательного учреждения, Положением о ГБПОУ МО «ВАТ «Холмогорка», настоящим Положением.

- Отчитываться о ходе и результатах проводимой работы по плану перед администрацией техникума на педсоветах, методических советах и перед заинтересованной стороной, обладающей определенными полномочиями (по официальному запросу).

- Рассматривать запросы и принимать решения в пределах своей профессиональной компетенции. В решении всех вопросов исходить из интересов субъектов образовательного процесса.

- Работать в тесном контакте с администрацией, педагогическим коллективом, родителями студентов и студентами.

- Хранить в тайне сведения, полученные в результате диагностической и консультативной работы, если ознакомление с ними не является необходимым для осуществления педагогического аспекта коррекционной работы.

- Сотрудники службы несут ответственность за оформление и сохранность протоколов обследований и другой документации службы.

- Оказывать социально-психологическую помощь студентам на основании заявления или согласия в письменной форме их родителей (законных представителей).

5. Обеспечение деятельности социально-психологической службы

5.1. Социально-психологическая служба работает в тесном контакте с администрацией техникума, его структурными подразделениями, классными руководителями, преподавателями, а также устанавливает взаимоотношения с учреждениями здравоохранения, работодателями и другими субъектами социального партнерства, оказывающими техникуму помощь в образовании, воспитании и развитии студентов.

5.2. Количество сотрудников социально-психологической службы определяется потребностями и возможностями техникума.

5.3. Данное Положение и соответственно изменения и дополнения в данное Положение утверждаются методическим советом и директором техникума.

5.4. Данное Положение вступает в силу после рассмотрения его на заседании методического совета и издания приказа по учреждению.

Положение разработано педагогом-психологом Ковалевской Е.А, социальным педагогом Кузьмичёвой К.В.