

Министерство образования Московской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Московской области «Волоколамский аграрный техникум «Холмогорка»
(ГБПОУ МО «ВАТ «Холмогорка»)

РАССМОТРЕНО
на заседании Педагогического
совета
от «05» мая 2025 года № 7

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора
ГБПОУ МО «ВАТ «Холмогорка»
от «12» мая 2025 г. № 84/Д

**ПОЛОЖЕНИЕ
О МЕТОДИЧЕСКОМ СОВЕТЕ**

Локальный акт № 57

г. Волоколамск,
2025

1. Общие положения

- 1.1 Настоящее Положение о методическом совете (далее – Положение) регламентирует деятельность методического совета Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Московской области «Волоколамский аграрный техникум «Холмогорка» (далее – Техникум).
- 1.2 Методический совет является коллегиальным совещательным органом по вопросам организации методической работы Техникума, координирующим и контролирующим работу цикловых комиссий.
- 1.3 Методический совет в своей деятельности руководствуется:
- Конституцией Российской Федерации;
 - Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (в действующей редакции);
 - Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
 - Уставом Техникума;
 - настоящим Положением.
- 1.4 В своей работе Совет ориентируется на реализацию федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования.

2. Цель, задачи и содержание работы методического совета

- 2.1. Методический совет создается в целях методического обеспечения выполнения образовательных задач, связанных с реализацией требований федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования по специальностям, повышением профессионального уровня педагогических работников.
- 2.2. Основными задачами Методического совета являются: осуществление координации действий по вопросам совершенствования организации учебного процесса; разработка и осуществление системы мер и мероприятий, обеспечивающих повышение качества профессиональной подготовки выпускников Техникума в условиях модернизации образования; обеспечение коллегиальности в обсуждении и принятии рекомендаций по основным направлениям и формам учебной и методической работы в Техникуме; создание условий для удовлетворения

профессиональных потребностей работников Техникума в повышении профессионального мастерства и результативности педагогической деятельности.

2.3. К полномочиям Методического совета относятся:

- вопросы содержания и качества образования;
- вопросы развития внутренней системы оценки качества образования и кадрового потенциала;
- рассмотрение образовательных программ СПО, а также изменений и дополнений к ним;
- утверждение перечня дисциплин и МДК, подлежащих делению на подгруппы;
- рассмотрение нормативно-методических документов и разработка рекомендаций по их внедрению в практику работы Техникума;
- вопросы разработки, апробации, экспертизы и применения педагогическими работниками:
 - новых образовательных и воспитательных технологий;
 - новых форм методических материалов, пособий, средств обучения и контроля;
 - новых форм и методов теоретического и практического обучения, практической подготовки обучающихся.

3. Функции методического совета

- 3.1. Методический совет рассматривает на своих заседаниях актуальные проблемы, от решения которых зависит эффективность и результативность обучения и воспитания студентов.
- 3.2. Совет рассматривает инновации, нововведения, новшества, представляемые цикловыми комиссиями или членами педагогического коллектива.
- 3.3. Методический совет подотчетен высшему органу – педагогическому Совету образовательной организации.
- 3.4. Методическим советом могут быть вынесены на заседания педагогического Совета важнейшие вопросы обучения и воспитания студентов, требующие участия в их решении всего педагогического коллектива образовательной организации.
- 3.5. Методический совет функционирует и как орган, способствующий совершенствованию профессионального мастерства преподавателя, росту его творческого потенциала.
- 3.6. Методический совет рассматривает и рекомендует представляемые цикловыми комиссиями кандидатуры преподавателей на присуждение им премий, наград района, города и Российской Федерации.

- 3.7. Методический совет рассматривает и утверждает предоставленный цикловыми комиссиями передовой педагогический опыт преподавателей и рекомендует его внедрение в практику работы образовательной организации.
- 3.8. Совет планирует проведение семинаров, практикумов и других форм работы, которые служат как для повышения педагогического мастерства преподавателя, так и для пропаганды и внедрения передового опыта.

4. Основные направления работы методического совета

- 4.1 Создание и совершенствование единой методической системы образовательной организации, обеспечение ее функционирования, организация научных исследований по вопросам совершенствования образовательного процесса и практическое использование их результатов;
- 4.2 разработка рекомендаций по совершенствованию методического, информационного и организационного обеспечения учебного процесса;
- 4.3 разработка мероприятий по повышению эффективности учебно-методической работы преподавательского состава;
- 4.4 совершенствование планирования и организации образовательного процесса в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, с учетом требований современного производства последних достижений науки, техники, культуры и перспектив их развития, отраслевых и региональных условий;
- 4.5 повышения качества образовательного процесса за счет разработки и внедрения новых форм и методов обучения и аттестации;
- 4.6 развитие системы повышения квалификации преподавательского состава;
- 4.7 совершенствование системы управления учебным процессом;
- 4.8 организация научно-практических конференций различного уровня и конкурсов по различным направлениям методической работы;
- 4.9 обеспечение взаимодействия и координация деятельности всех подразделений, обеспечивающих учебный процесс.

5. Состав и организация работы методического совета

- 5.1 Методический совет возглавляет председатель. Председателем методического совета Техникума является заместитель директора

по учебной работе.

5.2. Председатель методического совета имеет право:

- запрашивать и получать от структурных подразделений Техникума необходимые для работы методического совета документы и материалы;
- привлекать экспертов для рецензирования учебно-методических материалов;
- утверждать документы, регламентирующие порядок рассмотрения методическим советом отдельных вопросов.

5.3. Функции секретаря совета осуществляет один из членов. Секретарь методического совета выполняет организационную и техническую работу, обеспечивает подготовку материалов к заседаниям.

5.4. Состав методического совета утверждается приказом директора Техникума на учебный год.

5.5. Заседания методического совета проводятся в соответствии с планом работы, который разрабатывается на учебный год и утверждается на первом в учебном году заседании методического совета. На заседания могут приглашаться лица, участие которых необходимо при рассмотрении конкретных вопросов.

5.6. В целях качественной подготовки и рассмотрения на каждое заседание совета выносятся не более трех вопросов. При необходимости для подготовки вопросов, вынесенных на обсуждение, могут формироваться рабочие группы из работников Техникума во главе с членом методического совета.

5.7. По каждому из вопросов повестки дня методический совет принимает конкретное решение с указанием исполнителей, сроков исполнения и лиц, осуществляющих контроль их выполнения. На каждом заседании совета анализируется информация об исполнении предыдущих решений совета.

5.8. Для участия в заседаниях методического совета, решением его председателя могут быть приглашены лица, которые могут способствовать принятию более качественного решения. Приглашенные лица при голосовании не имеют права голоса.

5.9. Решение методического совета принимается простым большинством голосов и фиксируется в протоколе заседания. Решения методического совета правомочны, если в голосовании участвует не менее половины его членов. При равном разделении голосов решающим является голос председателя совета.

5.10. Решение методического совета обязательно для исполнения всеми работниками Техникума в части, их касающейся. Решение совета, при необходимости, может быть объявлено приказом директора Техникума. Решение совета вступает в силу с момента его принятия.

- 5.11. Исполнение решений методического совета организует председатель совета с помощью администрации и должностных лиц Техникума.
- 5.12. Должностные лица Техникума обязаны обеспечивать исполнение решений методического совета.

6. Документация методического совета

- 6.1. На каждом заседании методического совета обязательно ведется его протокол.
- 6.2. Протоколы ведет секретарь методического совета.
- 6.3. В каждом протоколе должны быть указаны: порядковый номер протокола, дата заседания; количество членов, присутствующих на заседании; фамилии и должности приглашенных; повестка дня заседания: краткое содержание докладов, выступлений, предложений, замечаний участников заседания, решения, принятые по каждому вопросу и итоги голосования по каждому решению. К протоколу могут быть приложены дополнительные материалы по рассмотренным вопросам.
- 6.4. Каждый протокол должен быть подписан председателем и секретарем методического совета Техникума.