

**Министерство образования Московской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Московской области «Волоколамский аграрный техникум «Холмогорка»
(ГБПОУ МО «ВАТ «Холмогорка»)**

РАССМОТРЕНО

на заседании Совета
классных руководителей,
протокол от 15 декабря 2017 г.
№ 3

РАССМОТРЕНО

на заседании Совета
студенческого
самоуправления,
протокол от 21 декабря 2017г.
№ 4

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора
ГБПОУ МО
«ВАТ «Холмогорка»
от 25 января 2018 г. № 07

Положение

о Комнате Боевой Славы

Локальный акт № 172

г. Волоколамск,
2018 г.

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение о Комнате Боевой Славы (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом РФ от 21.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом РФ от 26.05.1996 № 54-ФЗ «О музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации», письмом Министерства образования Российской Федерации от 12.03.2003г. № 28-51-181/16 «О деятельности музеев образовательных учреждений», Уставом ГБПОУ МО «Волоколамский аграрный техникум «Холмогорка» (далее - Техникум).

1.2 Положение устанавливает требования к работе музейной комнаты Техникума, формированию, ведению и хранению музейных фондов.

1.3. Комната Боевой Славы (далее – музейная комната) организуется в целях хранения музейных предметов и коллекций, воспитания, обучения, развития и социализации студентов.

1.4. Профиль Комнаты Боевой Славы: военно-патриотический (военная история, краеведение, история техникума).

2. Цели и задачи

2.1 Комната Боевой Славы призвана способствовать формированию у студентов гражданско-патриотических качеств, расширению кругозора и воспитанию познавательных интересов и способностей, овладению студентами практическими навыками поисковой, исследовательской деятельности.

3. Организация и деятельность Комнаты Боевой Славы

3.1. Организация Комнаты Боевой Славы является результатом краеведческой работы студентов и педагогов Техникума. Комната Боевой Славы создана по инициативе педагогов, студентов, родителей, общественности.

3.2. Учредителем Комнатой Боевой Славы является Техникум.

Учредительным документом Комнаты Боевой Славы является приказ об организации музейной комнаты, изданный директором Техникума.

3.3. Деятельность Комнаты Боевой Славы регламентируется настоящим Положением.

3.4. Обязательные условия для создания Комнаты Боевой Славы:

- помещение и оборудование для хранения и экспонирования музейных предметов;
- музейная экспозиция;
- положение о Комнате Боевой Славы, утверждённое директором Техникума.

4. Функции Комнаты Боевой Славы

4.1. *Основными функциями* Комнаты Боевой Славы являются:

- сбор и сохранение объектов военной истории и истории Техникума;
- осуществление музейными средствами деятельности по воспитанию, обучению, развитию и социализации студентов;
- организация культурно-просветительской, методической, информационной и иной деятельности, разрешённой законом;
- развитие студенческого самоуправления.

5. Учёт и обеспечение сохранности фондов Комнаты Боевой Славы

- 5.1. Учёт музейных предметов собрания музейной комнаты осуществляется отдельно по основному и научно-вспомогательному фондам.
- 5.2. Учёт музейных предметов основного фонда (подлинных памятников материальной и духовной культуры, объектов природы) осуществляется в книге поступлений музейной комнаты.
- 5.3. Учёт научно-вспомогательных материалов (копий, макетов, диаграмм и т.п.) осуществляется в книге учёта научно-вспомогательного фонда.
- 5.4. Закрепление музейных предметов и музейных коллекций за образовательным учреждением производится собственником в соответствии с законодательством Российской Федерации на праве оперативного управления.
- 5.5. Хранение в Комнате Боевой Славы взрывоопасных и иных предметов, угрожающих жизни и безопасности людей, категорически запрещается.
- 5.6. Хранение огнестрельного и холодного оружия, предметов из драгоценных металлов и камней осуществляется в соответствии с действующим законодательством.
- 5.7. Музейные предметы, сохранность которых не может быть обеспечена музейной комнатой, должны быть переданы на хранение в ближайший или профильный государственный музей, архив.

6. Руководство деятельностью Комнаты Боевой Славы

- 6.1. Общее руководство деятельностью Комнаты Боевой Славы осуществляет директор Техникума.
- 6.2. Непосредственное руководство практической деятельностью музейной комнаты осуществляет руководитель музейной комнаты, назначенный приказом директора Техникума.
- 6.3. Текущую работу Комнаты Боевой Славы осуществляет совет студенческого самоуправления.
- 6.4. Персональная ответственность за сохранность фондов приказом директора Техникума возлагается на руководителя музейной комнаты.
- 6.5. Новый руководитель Комнаты Боевой Славы назначается приказом директора Техникума.
- 6.6. При смене руководителя музейной комнаты музейные предметы и коллекции передаются по акту приёма-передачи, заверенному директором Техникума.

Положение разработано руководителем музейной комнаты – заместителем директора по воспитательной работе Шалаевой Н.В.