

**Министерство образования Московской области  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Московской области «Волоколамский аграрный техникум «Холмогорка»  
(ГБПОУ МО «ВАТ «Холмогорка»)**

**ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ  
(ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА)  
по специальности  
36.02.02 Зоотехния**

г. Волоколамск, 2021

РАССМОТРЕНО  
на заседании цикловой комиссии  
естественно-научных дисциплин  
Протокол  
от «30» августа 2021 года № 1

СОГЛАСОВАНО  
ООО «Колхоз «Заветы Ильича»  
О.Л. Великоиваненко  
«31» августа 2021 года



Программа производственной практики (преддипломной) разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 36.02.02 Зоотехния, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 мая 2014 г. № 505.

Организация-разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Московской области «Волоколамский аграрный техникум «Холмогорка»

Разработчик: Сундукова Анна Александровна

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ	7
3. СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	8
4. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ	10
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ	11

# **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА)**

Производственная практика (преддипломная практика) по специальности 36.02.02 Зоотехния

## **1.1 Место производственной практики в структуре ПССЗ: применение программы.**

Рабочая программа производственной практики является частью освоения профессиональных модулей:

**ПМ.01 Содержание, кормление и разведение сельскохозяйственных животных;**

**ПМ.02 Производство и первичная переработка продукции животноводства;**

**ПМ.03 Хранение, транспортировка и реализация продукции животноводства;**

**ПМ.04 Управление работой структурного подразделения предприятия отрасли,**

которые, в свою очередь, являются частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 36.02.02 Зоотехния.

Программа производственной практики (преддипломной) направлена на углубление студентом первоначального профессионального опыта, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы в организациях различных организационно правовых форм. Производственная практика (преддипломная) является завершающим этапом и проводится после освоения ОПОП СПО и сдачи студентами всех видов промежуточной аттестации, предусмотренных ФГОС.

## **1.2. Цель производственной практики (преддипломной практики)**

— овладение практическими навыками самостоятельной работы в области зоотехнии;

## **1.3. Задачи производственной практики (преддипломной практики)**

— формирование профессиональных умений;

— приобретение умений применять различные косметические средства;

- изучение основ анатомии, физиологии, строения тела, гистологии кожи и ее придатков;

## **1.4. В результате обязательного уровня прохождения производственной практики (преддипломной практики) обучающиеся:**

**должны знать:**

- методы оценки качества и питательности кормов;

- стандарты на корма; научные основы полноценного кормления животных;

- нормы кормления и принципы составления рационов для разных видов животных;

- зоогигиенические требования и ветеринарно-санитарные правила в животноводстве;

- общие санитарно-гигиенические мероприятия,

- методы отбора проб воды, измерения основных параметров микроклимата в животноводческих помещениях;

- основные виды продуктивности и способы их учета, методы оценки конституции, экстерьера, интерьера;

- методы отбора, подбора, разведения животных, селекционно-племенной работы;

- основы ветеринарии, методы профилактики основных незаразных, инфекционных и инвазионных заболеваний животных и оказания первой лечебной помощи больным животным;

- способы искусственного осеменения и повышения оплодотворяемости животных;

- способы оказания акушерской помощи животным и профилактику основных гинекологических заболеваний;
- виды, технологические процессы производства продукции животноводства;
- методику расчета основных технологических параметров производства;
- технологии первичной переработки продукции животноводства (по видам);
- действующие стандарты и технические условия на продукцию животноводства;
- основные методы оценки качества продукции животноводства,
- основы стандартизации и подтверждения качества продукции животноводства, технологии хранения; требования к режимам и срокам хранения продукции животноводства;
- характеристики объектов и оборудования для хранения продукции животноводства;
- условия транспортировки продукции растениеводства;
- нормы потерь при транспортировке, хранении и реализации продукции животноводства; порядок реализации продукции животноводства;
- требования к оформлению документов;
- основы организации производства и переработки продукции животноводства;
- структуру организации (предприятия) и руководимого подразделения;
- характер взаимодействия с другими подразделениями;
- функциональные обязанности работников и руководителей;
- основные производственные показатели работы организации (предприятия) отрасли и его структурных подразделений; -методы планирования, контроля и оценки работ исполнителей;
- виды, формы и методы мотивации персонала, в том числе материальное и нематериальное стимулирование работников;
- методы оценивания качества выполняемых работ;
- правила первичного документооборота, учета и отчетности;
- ветеринарно-санитарные правила для молочных ферм;
- устройство, принцип действия доильных аппаратов и установок;
- зоогигиенические требования и ветеринарно- санитарные правила по предупреждению мастита;
- действующие стандарты на молоко;
- требования к режимам и срокам хранения молока.
- требования по уходу за коровами;
- оказание первой ветеринарной помощи;
- заполнение первичных документов на расход кормов, продажи молока;
- подготовка кормов к скармливанию.

**ДОЛЖНЫ УМЕТЬ:**

- проводить зоотехнический анализ кормов и оценивать их качество и питательность;
- определять потребность животных в основных питательных веществах, анализировать и составлять рационы кормления;
- проводить контроль качества воды;
- проводить санитарно-гигиеническую оценку условий содержания, кормления и ухода за животными;
- оценивать состояние окружающей среды и отдельных показателей микроклимата;
- выявлять заболевших животных;
- выполнять несложные ветеринарные назначения;

- проводить оценку животных по происхождению и качеству потомства, определять тип конституции, породы, составлять схему скрещиваний;
- вести учет продуктивности, проводить искусственное осеменение самок, проводить диагностику беременности самок и оказывать помощь при непатологических родах;
- разрабатывать и проводить мероприятия по улучшению воспроизводства стада, профилактике и ликвидации бесплодия стада;
- проводить профилактические мероприятия по указанию ветеринарного специалиста;
- выбирать и использовать технологии производства продукции животноводства;
- составлять технологические схемы и проводить расчеты по первичной переработке продуктов животноводства;
- выполнять отдельные технологические операции по производству и переработке продукции животноводства;
- осуществлять на предприятии контроль за соблюдением установленных требований и действующих норм, правил и стандартов;
- оценивать качество и определять градации качества продукции животноводства;
- определять способы и методы хранения и транспортировки продукции животноводства;
- подготавливать к работе объекты и оборудование для хранения и транспортировки продукции животноводства;
- рассчитывать потери при транспортировке, хранении и реализации продукции животноводства;
- рассчитывать по принятой методике основные производственные показатели в области животноводства;
- планировать работу исполнителей;
- инструктировать и контролировать исполнителей на всех стадиях работ;
- подбирать и осуществлять мероприятия по мотивации и стимулированию персонала; оценивать качество выполняемых работ;
- проводить глазомерную оценку вымени;
- выявлять охоту у коров.

**иметь практический опыт в:**

- выбора способа содержания животных;
- организации их рационального кормления и содержания;
- по производству, первичной переработке и реализации продукции животноводства: молока и молочных продуктов, продуктов убоя животных, продуктов птицеводства и другой продукции;
- оценки качества продукции животноводства;
- анализа условий хранения и транспортировки продукции животноводства;
- определения качества продукции животноводства при хранении;
- участия в планировании и анализе производственных показателей организации (предприятия) животноводства;
- участия в управлении первичным трудовым коллективом;
- ведения документации установленного образца;
- оказания первой ветеринарной помощи.

Количество часов на освоение рабочей программы производственной практики (преддипломной практики) — **144 часа.**

## **2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ)**

Компетенции, формируемые у обучающегося в процессе прохождения производственной практики (преддипломной практики):

### **Общие компетенции (ОК), Личностные результаты (ЛР):**

ОК 01. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 02. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 03. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 04. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 05. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 06. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 07. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.

ОК 08. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 09. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

ЛР 4 Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».

ЛР 6 Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.

ЛР 10 Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.

ЛР 13 Демонстрирующий готовность к продолжению образования, к социальной и профессиональной мобильности в условиях современного общества.

ЛР 17 Обладающий знаниями и умениями, конкурентноспособными на рынке труда.

ЛР 19 Демонстрирующий навыки самообучения.

ЛР 20 Самостоятельный и ответственный в принятии решений во всех сферах своей деятельности.

### **Профессиональные компетенции (ПК):**

ПК 1.1. Выбирать и соблюдать режимы содержания животных, составлять рационы кормления.

ПК 1.2. Рационально использовать корма, сенокосы, пастбища и другие кормовые угодья.

ПК 1.3. Проводить мероприятия по улучшению воспроизводства стада, увеличению продуктивности и увеличению выхода молодняка сельскохозяйственных животных на сельскохозяйственном предприятии.

ПК 1.4. Производить отбор животных на племя, отбор и подбор пар.

- ПК 1.5. Организовывать и проводить санитарно-профилактические работы по предупреждению основных незаразных, инфекционных и инвазионных заболеваний сельскохозяйственных животных.
- ПК 1.6. Оказывать первую помощь сельскохозяйственным животным.
- ПК 1.7. Проводить комплексную оценку (бонитировку) племенных животных.
- ПК 1.8. Проводить идентификацию сельскохозяйственных животных с использованием автоматизированной системы учета.
- ПК 2.1. Выбирать и использовать эффективные способы производства и первичной переработки продукции животноводства.
- ПК 2.2. Разрабатывать и проводить мероприятия по увеличению удоев, привесов и других производственных показателей животноводства.
- ПК 2.3. Выбирать и использовать различные методы оценки и контроля количества и качества сырья, материалов, полуфабрикатов, готовой продукции животноводства.
- ПК 2.4. Реализовывать (приобретать, обменивать) племенную продукцию.
- ПК 3.1. Выбирать способы и методы закладки продукции животноводства на хранение.
- ПК 3.2. Подготавливать объекты для хранения продукции животноводства к эксплуатации.
- ПК 3.3. Контролировать состояние продукции животноводства в период хранения.
- ПК 3.4. Проводить подготовку продукции животноводства к реализации и ее транспортировку.
- ПК 3.5. Реализовывать продукцию животноводства.
- ПК 4.1. Участвовать в планировании основных показателей производства продукции и оказания услуг в области профессиональной деятельности в структурном подразделении предприятия отрасли.
- ПК 4.2. Планировать и организовывать выполнение работ и оказание услуг в области профессиональной деятельности в структурном подразделении предприятия отрасли исполнителями.
- ПК 4.3. Осуществлять контроль и оценку хода и результатов выполнения работ и оказания услуг в области профессиональной деятельности в структурном подразделении предприятия отрасли исполнителями.
- ПК 4.4. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию структурного подразделения предприятия отрасли.

### **3. СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ)**

#### **3.1 Объем производственной практики и виды работы.**

<b>Вид работ</b>	<b>Профессиональные Компетенции и Личностные результаты</b>	<b>Количество часов (недель)</b>
Сбор информации и составление общей характеристики места практики (история развития, современное состояние, организационная структура предприятия). Производственная структура и специализация	ПК 1.1. - 1.8. ПК 2.1. - 2.4. ПК 3.1. - 3.5. ПК 4.1 - 4.4. ЛР 10, ЛР 19 ЛР 17, ЛР 20	<b>12 часов</b>

<p>предприятия. Внешние связи предприятия.  Экономическое состояние предприятия.  Прохождение инструктажей. Вводный инструктаж по безопасности труда, противопожарный безопасности, производственной санитарии и охране окружающей среды. Правила внутреннего трудового распорядка. Ознакомление с должностными инструкциями руководителей и специалистов службы на месте производственной практики.</p>	<p>ЛР 13  ЛР 4, ЛР 6</p>	
<p>Выполнение обязанностей дублёра.  Участие в</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выборе и соблюдении режимы содержания животных;</li> <li>- профилактических мероприятиях по предупреждению заболеваний;</li> <li>- составлении плана подготовки животных к пастбищному содержанию: ветеринарно-зоотехнический осмотр, проведение прививок, гигиенической оценке пастбищ, водопооя, лагерных построек;</li> <li>- ведении учета продуктивности;</li> <li>- оказании лечебной помощи животным;</li> <li>- размещении животных в помещениях в зимний и летний период в хозяйстве.</li> <li>- проведении анализа кормления животных разных видов;</li> <li>- определение качество кормов;</li> <li>- составление рационов для разных видов сельскохозяйственных животных.</li> <li>- проведении оценки животных по происхождению и качеству потомства, производстве отбора животных на племя и подбор пар;</li> <li>- разработке мероприятий по улучшению воспроизводства стада, профилактике и ликвидации бесплодия животных, мероприятия по увеличению выхода молодняка;</li> <li>- организации работ по производству продукции животноводства (молока, мяса, разных видов животных, птицы пушнины);</li> <li>- технологических процессах переработки с/х продукции;</li> <li>- оценка качества продукции животноводства;</li> <li>- первичной переработке с/х продукции;</li> <li>- заполнение сопроводительной документации на реализацию продукции животноводства;</li> <li>- хранении и реализации продукции животноводства;</li> <li>- участие в планировании и анализе производственных показателей организации (предприятия) животноводства;</li> </ul>	<p>ПК 1.1. - 1.8.  ПК 2.1. - 2.4.  ПК 3.1. - 3.5.  ПК 4.1 - 4.4.  ЛР 10, ЛР 19  ЛР 17, ЛР 20  ЛР 13  ЛР 4, ЛР 6</p>	<p><b>108 часов  (3 нед.)</b></p>

Выполнение работ, связанных с темой выпускной квалификационной работы (ВКР). Сбор информационного материала.	ПК 1.1. - 1.8. ПК 2.1. - 2.4. ПК 3.1. - 3.5. ПК 4.1 - 4.4. ЛР 10, ЛР 19 ЛР 17, ЛР 20 ЛР 13 ЛР 4, ЛР 6	<b>24 часа</b>
<b>Всего</b>		<b>144</b>

#### **4. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ)**

##### **Форма проведения практики**

Для лучшего освоения полученных профессиональных компетенций используются форма проведения производственной практики (преддипломной практики) — на базе различных организаций с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья обучающихся.

##### **Место проведения практики**

Практика может проводиться в образовательных учреждениях, в государственных организациях и на негосударственных предприятиях любых организационно-правовых форм.

##### **Руководство практикой**

Руководство практикой от предприятия (учреждения, организации) осуществляет руководитель, назначаемый администрацией этого предприятия из числа квалифицированных сотрудников.

Руководитель практики от предприятия осуществляет непосредственное руководство работой обучающихся, инструктаж и консультации по всем вопросам программы практики, обеспечивает работой практикантов и контролирует ее, проверяет отчет о практике и составляет отзыв (характеристику) о работе обучающегося.

Руководитель практики от учебного заведения осуществляет общее методическое руководство практикой, проводит консультации по вопросам программы, организует лекции и экскурсии, решает с предприятием-базой практики все организационные вопросы и несет ответственность за полноту содержания практики и качества практического обучения обучающихся.

## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ)

**Процедура аттестации и система оценивания успеваемости и достижений обучающихся.**

По окончании практики обучающийся защищает отчет с дифференцированной оценкой руководителя практики. Защита производится в помещении техникума.

К защите допускаются отчеты, соответствующие требованиям к оформлению и содержанию, установленные данной программой. После защиты отчета руководитель практики техникума ставит оценку и свою подпись в ведомости.

Не выполнение отчета в установленные сроки рассматривается как нарушение учебной дисциплины и невыполнение учебного плана и влечет применение мер взыскания.

Результаты защиты практики проставляются в ведомости и зачетной книжке обучающегося.

### **Критерии выставления оценки за практику.**

<b>Оценка</b>	<b>Критерии оценки степени сформированности компетенций</b>
<b>Отлично</b>	Точное владение понятийным аппаратом, практикант в полной мере владеет практическими знаниями, умениями и навыками, демонстрирует творческий подход к выполнению заданий, владеет аналитическими методами.
<b>Хорошо</b>	Владение понятийным аппаратом, практикант владеет практическими знаниями, умениями и навыками, демонстрирует творческий подход к выполнению заданий, владеет аналитическими методами.
<b>Удовлетворительно</b>	Владение понятийным аппаратом, практикант владеет практическими знаниями, умениями и навыками, но демонстрирует репродуктивный подход к выполнению заданий, недостаточное глубокий аналитический ответ.
<b>Не удовлетворительно</b>	Слабое владение понятийным аппаратом, практикант допускает неточности, слабо владеет практическими знаниями, умениями и навыками, творческими и аналитическими методами работы.