

**Государственное бюджетное образовательное учреждение
среднего профессионального образования Московской области
«Волоколамский аграрный техникум «Холмогорка»**

РАССМОТРЕНО
на заседании
методического объединения
классных руководителей,
протокол от 30 января 2014г.
№ 3

РАССМОТРЕНО
на заседании Совета
студенческого
самоуправления,
протокол от 27 февраля
2014г. № 5

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
ГБОУ СПО МО ВАТ
«Холмогорка» от 07 мая
2014г. № 69

**Положение
о постановке студентов на внутренний учет
и снятии с внутреннего учета**

Локальный акт № 30

г. Волоколамск,
2014 год

1. Общие положения

1.1 Положение о постановке студентов на внутренний учет и снятие с внутреннего учета (далее – Положение) разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Конвенция ООН о правах ребенка;
- Федеральный Закон «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (ФЗ № 120 от 24.06.99г. – ФЗ в ред. от 03.12.2011г.);
- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» (ФЗ № 273 от 29 декабря 2012 г.)
- Устав ГБОУ СПО МО «ВАТ «Холмогорка».

1.2. Положение разработано с целью создания объективных условий для улучшения качества профилактической работы в техникуме, усиления социальной и правовой защиты обучающихся.

1.3. Деятельность по профилактике правонарушений основывается на принципах законности, демократизма, гуманного обращения с несовершеннолетними, поддержки семьи и взаимодействия с ней, индивидуального подхода к исправлению несовершеннолетних с соблюдением конфиденциальности полученной информации, обеспечения ответственности должностных лиц и граждан за нарушение прав и законных интересов несовершеннолетних.

2. Порядок постановки на внутренний учет

2.1. Основанием для постановки на внутренний учет являются обстоятельства, предусмотренные статьями 5, 6 Федерального Закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Уставом техникума:

- непосещение или систематические пропуски занятий без уважительных причин;
- неуспеваемость студента по учебным предметам;
- социально-опасное положение:
 - а) безнадзорность или беспризорность;
 - б) бродяжничество или попрошайничество;
- употребление психоактивных и токсических веществ, спиртных напитков;
- совершение правонарушения, повлекшего за собой меры административного взыскания;
- совершение преступлений небольшой или средней тяжести и освобождение судом от наказания с применением принудительных мер воспитательного воздействия;
- осуждение условно, осуждение к обязательным работам, исправительным работам или иным мерам наказания, не связанным с лишением свободы;
- постановка на учет в КДН и ЗП (Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав), ОДН (Отдел по делам несовершеннолетних);

- систематическое нарушение правил внутреннего распорядка студентов техникума.

2.2. Постановка на учет осуществляется по решению Совета профилактики техникума в течение учебного года.

2.3. При постановке на учет классный руководитель представляет на студента характеристику, докладные и объяснительные записки, ходатайства студенческой группы, копии приказов.

2.4. При постановке студента на учет все субъекты профилактики (классные руководители, педагог-психолог, социальный педагог, зав. отделением, зам. директора по воспитательной работе, зам. директора по учебной работе) осуществляют мероприятия коррекционного характера с целью изменения воспитательной среды, профилактики асоциального поведения.

2.5. При необходимости к работе с данной категорией студентов могут привлекаться специалисты других учреждений города.

3. Основания для снятия с внутреннего учета

3.1. Снятие студентов с учета происходит при наличии стабильных (на протяжении от 3-х до 6-ти месяцев) положительных тенденций в учебе, поведении, взаимоотношениях с окружающими.

3.2. Студенты могут быть сняты с внутреннего учета в течение учебного года по решению Совета по профилактике на основании ходатайства классного руководителя, заведующего отделением.

4. Контроль над выполнением Положения

4.1. Ответственность и контроль над указанным видом деятельности, постановку и снятие с внутреннего учета, оформление соответствующей документации осуществляет лицо, персонально ответственное за организацию профилактической работы в образовательной организации, назначенное приказом директора.

Контроль над качеством использования проводимой работы в соответствии с настоящим Положением возлагается на директора техникума.

Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения на педагогическом совете техникума.

Положение составлено зам. директора по ВР Шалаевой Н.В.