

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Московской области «Волоколамский аграрный техникум «Холмогорка»**

**РАССМОТРЕНО**  
на заседании методического совета  
Протокол от 28.08.2017г. № 1

**УТВЕРЖДЕНО**  
Приказом директора ГБПОУ МО  
«ВАТ «Холмогорка»  
от 01.09.2017г. № 105

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о домашней контрольной работе**  
**студентов заочной формы обучения**

**Локальный акт № 151**

г. Волоколамск,  
2017г.

## **1. Общие положения**

1.1. Положение о домашней контрольной работе студентов заочной формы обучения разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ, методическими рекомендациями Министерства образования и науки РФ от 20 июля 2015 г. № 06-846 по организации учебного процесса по очно-заочной и заочной формам обучения в образовательных организациях, реализующих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования

1.2. В межсессионный период студенты-заочники выполняют домашние контрольные работы, количество которых в учебном году не более 10, по одной дисциплине – не более 2.

1.3. Домашние контрольные работы подлежат обязательному рецензированию. Рецензирование контрольных работ может выполняться с использованием всех доступных современных информационных технологий.

1.4. На рецензирование контрольных работ по гуманитарным, социально-экономическим дисциплинам отводится 0,5 часа, по общепрофессиональным и специальным дисциплинам – 0,75 часа.

1.5. Каждая контрольная работа проверяется преподавателем не более 7 дней. Общий срок нахождения домашней контрольной работы в техникуме не должен превышать двух недель.

1.6. Результаты проверки фиксируются в журнале учета контрольных работ. Уровень подготовки студентов оценивается как «зачет»/ «незачет».

1.7. По зачтенным работам преподаватель может проводить собеседование для выяснения возникших при рецензировании вопросов. Дополнительная оплата за собеседование не предусматривается.

1.8. Незачтенные контрольные работы подлежат повторному выполнению и сопровождаются развернутой рецензией, используемой для последующей работы над учебным материалом. Повторно выполненную контрольную работу целесообразно направлять на рецензирование ранее проверявшему эту работу преподавателю. Рецензирование повторно выполненной контрольной работы и оплата за повторное рецензирование проводятся в общем порядке.

## **2. Правила выполнения домашних контрольных работ**

2.1. Каждый студент заочной формы обучения обязан выполнить в установленный срок и привести на проверку контрольные работы своего варианта по дисциплинам, МДК, ПМ учебного графика.

2.2. Контрольная работа выполняется полностью, т.е. необходимо ответить на все вопросы, предусмотренные заданием. Если предложенный вопрос или задача непонятны, необходимо обратиться за разъяснениями к преподавателю.

2.3. Ответы на вопросы контрольного задания необходимо излагать точно и полно, чтобы преподавателю был ясен весь ход рассуждения. Перед изложением каждого ответа или решением задачи следует написать вопросы. Не следует приводить в ответах материал, не имеющий прямого отношения к поставленному вопросу – это увеличивает объем работы. Если при написании работы используются какие-либо сведения справочного характера, заимствованные из учебников, учебных пособий или других источников (таблицы, схемы, графики и т.п.), необходимо также дать ссылку на определенный источник.

2.4. Контрольная работа должна быть представлена в техникум в строго установленные сроки и выполнена по своему варианту в отдельной тетради разборчивым почерком или набрана на компьютере и распечатана на формате А4, допускается сдача работы в цифровом виде, если студент находится удаленно и нет возможности приехать лично.

2.5. В конце работы необходимо указать, какой учебной литературой и другими источниками пользовался студент при выполнении контрольной работы.

2.6. На лицевую сторону тетради необходимо наклеить аккуратно бланк, на котором указывается Ф.И.О. студента, код, специальность, курс и название дисциплины.

2.7. Объем контрольной работы не должен превышать одной ученической тетради или в набранном на компьютере виде в объеме 10-12 страниц.

2.8. После рецензирования контрольная работа возвращается заочнику с тем, чтобы он ознакомился с рецензией преподавателя и сделал соответствующие исправления или дополнения в ней.

2.9. Если контрольная работа не зачтена, студент обязан представить в техникум новую работу вместе с незачтенной.

2.10. Все контрольные работы и рецензии на них должны сохраняться и представляться преподавателю при сдаче экзамена или зачета. Сдача экзамена без предъявления проверенных контрольных работ не разрешается. После сдачи экзаменов контрольные работы студентам не возвращаются.

*Положение разработано заместителем директора по учебной работе Устиновой Е.С.*

Министерство образования Московской области  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Московской  
области «Волоколамский аграрный техникум «Холмогорка»  
(ГБПОУ МО «ВАТ «Холмогорка»)

Контрольная работа  
по дисциплине/профессиональному модулю

---

(наименование дисциплины)

« \_\_\_\_\_ »

(тема контрольной работы)

ВЫПОЛНИЛ(А):

\_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О. студента(ки))  
студент(ка) группы \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ курс  
специальность 36.02.01 Ветеринария

2017г.



---

---

---

---

---

---

---

---

Результаты рецензирования \_\_\_\_\_  
(допущен к защите, неудовлетворительно)

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г. \_\_\_\_\_  
рецензента) (подпись

### Отметка о защите

Оценка \_\_\_\_\_

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись преподавателя)