

**Государственное бюджетное образовательное учреждение  
среднего профессионального образования Московской области  
«Волоколамский аграрный техникум «Холмогорка»**

РАССМОТРЕНО  
на заседании  
педагогического совета,  
протокол от 30.08.2013г.  
№ 1

РАССМОТРЕНО  
на заседании совета  
студенческого  
самоуправления,  
протокол от 10.09.2013г.  
№ 1

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом директора  
ГБОУ СПОЛ МО ВАТ  
«Холмогорка» от  
02.12.2013г. № 126

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о текущем контроле и проведении**  
**промежуточной**  
**аттестации студентов**

**Локальный акт № 11**

**г. Волоколамск,  
2013г.**

## 1. Общие положения

1.1. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;
- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО);
- Уставом ГБОУ СПО МО ВАТ «Холмогорка».

1.2. Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность учебного заведения по организации и проведению текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации студентов по реализуемым образовательным программам.

1.3. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация являются формами оценки качества освоения основной профессиональной образовательной программы студентами.

1.4 Для текущего контроля знаний и промежуточной аттестации студентов на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующих основных профессиональных образовательных программ (далее ОПОП) создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля знаний и промежуточной аттестации, разрабатываются преподавателями и утверждаются заместителем директора по учебной работе. Программы текущей и промежуточной аттестации студентов по дисциплинам и междисциплинарным курсам профессионального цикла должны быть максимально приближены к условиям будущей профессиональной деятельности студентов.

1.5. Периодичность промежуточной аттестации определяется рабочими учебными планами, календарным графиком учебного процесса в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

## 2. Термины и определения

2.1. **Текущий контроль успеваемости** – это систематическая проверка получаемых знаний и практических навыков студентами по основным профессиональным образовательным программам в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

2.2. **Промежуточная аттестация** - это процедура оценки степени и уровня освоения студентами отдельной части или всего объема учебного курса, дисциплины, модуля, образовательной программы.

Промежуточная аттестация обеспечивает оперативное управление учебной деятельности студентов и проводится с целью определения соответствия персональных достижений студентов поэтапным требованиям основной профессиональной образовательной программы.

2.3. **Экзамен** - это заключительная форма контроля по учебной дисциплине или междисциплинарному курсу, целью которой является:

- оценка теоретических знаний и практических навыков;
- способности студентов к размышлению;
- оценка приобретения навыков самостоятельной работы;

- оценка умения синтезировать получение знания и применять их при решении практических задач.

2.4. **Экзамен (квалификационный)** - это форма независимой оценки результатов обучения с участием работодателей, которая проводится по результатам освоения программ профессиональных модулей.

2.5. **Зачет (дифференцированный зачет)** - форма контроля, целью которого является оценка знаний, умений студентов при освоении основной профессиональной образовательной программы.

2.6. **Пересдача** - повторная сдача экзамена (зачета) по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу с оценки «неудовлетворительно» на положительную оценку.

2.7. **Академическая задолженность** - неполучение в течение установленного срока положительной оценки по экзамену (зачету).

### 3. Текущий контроль успеваемости студентов

3.1. Текущий контроль успеваемости осуществляется для всех студентов по основным профессиональным программам в соответствии с требованиями ФГОС.

3.2. Текущий контроль начинается с входного контроля знаний студентов, приобретенных на предыдущем этапе обучения. Входной контроль проводится преподавателем в начале учебного года или семестра. Показатели входного контроля знаний используются для коррекции процесса усвоения содержания изучаемой дисциплины и планирования содержания текущего контроля.

3.3. Оперативный контроль проводится с целью объективной оценки качества освоения программ учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, а также стимулирования учебной работы студентов, мониторинга результатов образовательной деятельности, подготовки к промежуточной аттестации и обеспечения максимальной эффективности учебно-воспитательного процесса.

3.4. Оперативный контроль проводится преподавателем на любом из видов учебных занятий.

Оперативный контроль осуществляется в форме:

- оценки качества усвоения студентами учебного материала на практических и лабораторных занятиях;
- проверки посещения студентами аудиторных занятий;
- тестирования, опроса, оценки выполнения реферата, эссе, контрольной работы, домашнего задания, докладов, презентаций, отдельных разделов курсовой работы;
- оценки результатов самостоятельной работы студентов.

Формы оперативного контроля выбираются преподавателем исходя из методической целесообразности, специфики учебной дисциплины, междисциплинарного курса.

3.5. Рубежный контроль является контрольной точкой по завершению темы или раздела учебной дисциплины или междисциплинарного курса и проводится с целью комплексной оценки уровня освоения компенсаций.

Рубежный контроль может проводиться в форме контрольной работы, тестирования.

Результаты текущего контроля успеваемости заносят в журналы учебных занятий.

3.6. Основными задачами текущего контроля успеваемости являются:

- проверка хода и качества усвоения учебного материала студентами;
- приобретение и развитие навыков самостоятельной работы студентами;
- совершенствование методики проведения занятий;
- упрочение обратной связи между преподавателем и студентами.

3.7. Текущий контроль успеваемости проводится в пределах учебного времени, отведенного на соответствующую учебную дисциплину, междисциплинарный курс, профессиональный модуль, и проводится на любом из видов учебных занятий. Методы текущего контроля выбираются преподавателем, исходя из специфики содержания обучения, формируемых профессиональных и общих компетенций. Преподаватель обеспечивает разработку и формирование блока заданий, используемых для проведения текущего контроля качества обучения.

3.8. Текущий контроль успеваемости в процессе преподавания учебного материала включает:

- оценку усвоения теоретического материала;
- оценку выполнения лабораторных и практических работ;
- оценку выполнения контрольных работ;
- оценку выполнения самостоятельной работы.

3.9. Уровень знаний в ходе текущего контроля оценивается по пятибалльной системе оценки: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно) согласно критериям (Приложения 1).

3.10. Данные текущего контроля успеваемости используются руководителями и преподавателями ОО для анализа освоения студентами ОПОП, обеспечения ритмичной учебной работы студентов, привития им умения четко организовывать свой труд, своевременного выявления отстающих и оказания им содействия в изучении учебного материала, для организации индивидуальных занятий творческого характера с наиболее подготовленными студентами, а также для совершенствования методики преподавания учебных дисциплин и междисциплинарных курсов.

3.11. Формирование фонда оценочных средств, включая разработку контрольно-измерительных материалов, используемых для проведения текущего контроля успеваемости, обеспечивает преподаватель учебной дисциплины или междисциплинарного курса.

3.12. Ликвидация задолженности, образовавшейся в случае пропуска студентами занятий без уважительной причины, отказа студента от ответов на занятиях, неудовлетворительного ответа студента на занятиях, неудовлетворительного выполнения контрольных, лабораторных и практических работ может осуществляться на индивидуальных консультациях.

3.13. Ликвидация задолженности на индивидуальной консультации представляет собой форму отчета студента перед преподавателем путем ответа на вопросы либо представления преподавателю решений заданий, тестов, а также рефератов. Конкретный вид индивидуальной консультации определяет преподаватель и сообщает студенту.

3.14. Результаты текущего контроля успеваемости студентов служат основой для промежуточной аттестации: получения зачета по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу, учебной практике или допуска к экзамену по учебной дисциплине или междисциплинарному курсу.

#### **4. Промежуточная аттестация**

4.1. Промежуточная аттестация является основной формой оценки качества подготовки студентов. Она оценивает результаты учебной деятельности студента за семестр, обеспечивает оперативное управление учебной деятельностью и ее корректировку.

4.2. Промежуточная аттестация осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций студентов.

4.3. Основными формами промежуточной аттестации являются:

- экзамен по отдельной дисциплине;
- экзамен по ряду дисциплин (комплексный);
- экзамен по междисциплинарному курсу;
- экзамен (квалификационный) по профессиональному модулю;
- экзамен(квалификационный) комплексный по нескольким профессиональным модулям;
- дифференцированный зачет по отдельной дисциплине;
- дифференцированный зачет по междисциплинарному курсу;
- дифференцированный зачет по учебной практике
- дифференцированный зачет по производственной практике;
- дифференцированный зачет по ряду МДК (комплексный);
- зачет.

4.4. Студент сдает все экзамены и зачеты, предусмотренные утвержденным учебным планом специальности.

#### **4.5. Планирование промежуточной аттестации**

4.5.1. Количество экзаменов в учебном году в процессе промежуточной аттестации студентов не должно превышать 8, количество дифференцированных зачетов и зачетов - не более 10, не включая зачетов по физической культуре.

4.5.2. Сроки, периодичность и форма промежуточной аттестации определяются с учебными планами и графиком учебного процесса в соответствии с требованиями ФГОС.

4.5.3. На сдачу устного экзамена предусматривается одна треть академического часа на каждого студента, на сдачу письменного или тестового экзамена – не более трёх часов на учебную группу.

4.5.4. Промежуточная аттестация в форме экзамена проводится в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки, за счет времени, выделенного на промежуточную аттестацию. При изучении учебных дисциплин и/или профессиональных модулей концентрированно, промежуточная аттестация проводится после завершения их освоения.

#### **4.6 Подготовка к промежуточной аттестации**

- 4.5.5. Наименование дисциплин, входящих в состав комплексного экзамена, указывают в скобках. В экзаменационной ведомости проставляются оценки по каждой дисциплине, входящей в состав комплексного экзамена. Аналогично заполняется зачетная книжка студента. Заведующий отделением совместно с диспетчером по расписанию готовят расписание сдачи экзаменов с учётом предложений преподавателей. Если 2 экзамена запланированы в рамках одной календарной недели без учебных занятий между ними, для подготовки ко второму экзамену, следует предусмотреть не менее 2 дней. После последнего экзамена в расписании может быть предусмотрено время для организации повторной аттестации.
- 4.5.6. Расписание экзаменов утверждается заместителем директора по учебной работе и доводится до сведения студентов и преподавателей не позднее, чем за две недели до начала промежуточной аттестации (экзаменационной сессии). С этого момента изменения в расписании экзаменов допускаются только в порядке исключения по согласованию с заместителем директора по учебной работе.
- 4.5.7. Форма проведения экзамена, экзаменационные вопросы и практические задания, выносимые на экзамен, рассматриваются и утверждаются на заседании цикловой комиссии. Количество экзаменационных вопросов не должно превышать количество вопросов, входящих в экзаменационные билеты. Экзаменационные материалы должны целостно отражать объём проверяемых теоретических знаний, сформированных профессиональных компетенций.
- 4.5.8. Экзаменационные билеты преподаватель составляет на основании экзаменационных вопросов. Экзаменационные билеты должны быть подписаны преподавателем, ведущим дисциплину, председателем цикловой комиссии и утверждены заместителем директора по учебной работе не позднее, чем за 1 месяц до проведения экзамена. Содержание экзаменационных билетов до студентов не доводится. Количество экзаменационных билетов должно быть по количеству студентов в группе +2.
- 4.5.9. Студенту может быть предоставлен индивидуальный график аттестации при условии выполнения им всех видов учебной работы, предусмотренных учебным планом текущего семестра и программами соответствующих дисциплин. Индивидуальный график аттестации предоставляется с разрешения заместителя директора техникума по учебной работе на основании личного заявления студента и документальных оснований, подтверждающих необходимость предоставления индивидуального графика. Студент, не получивший разрешения на досрочную аттестацию в установленном выше порядке, обязан явиться на экзамен в соответствии с расписанием.

#### **4.6. Порядок проведения промежуточной аттестации**

- 4.6.1. Форма проведения зачёта и требования к нему определяются преподавателем и доводятся до сведения студентов в течении первых двух месяцев со дня начала учёбы, но не позднее 31 октября.
- 4.6.2. Зачёт проводится за счёт объёма времени, отведённого на изучение дисциплины.
- 4.6.3. Студенты, не выполнившие практические и лабораторные работы в полном объёме, не допускаются преподавателем к зачёту по учебной дисциплине (учебной практике)

до момента ликвидации задолженностей в объёме и форме, определённых преподавателем.

- 4.6.4. Преподаватель имеет право ставить зачёт без опроса студента, если он активно участвовал в семинарных занятиях, в срок сдал все лабораторные работы и выполнил все контрольные работы, т.е. по результатам текущего контроля в семестре не имел задолженностей. Недопустима практика искусственного превращения зачёта в экзамен.
- 4.6.5. Зачёт по производственной практике принимается в виде защиты на основании представленного отчёта. Результаты защиты фиксируются в протоколе и проставляются в зачётную книжку студента.
- 4.6.6. Зачёт по курсовой работе проставляется по результатам защиты. К защите курсовой работы студент может быть допущен только при наличии письменного экземпляра курсовой работы с отметкой о допуске к защите. Результаты защиты фиксируются в протоколе и выставляются в зачётную книжку студента.
- 4.6.7. Студенты допускаются к экзаменационной сессии при выполнении следующих условий:
- получение аттестации по каждому предмету с занесением оценки в зачётную книжку;
  - получение всех зачётов, предусмотренных рабочим планом данного семестра на день первого экзамена;
  - выполнение плана лабораторно-практических работ, семинарных занятий в полном объёме по дисциплинам, вынесенным на экзамен учебным планом.
- 4.6.8. При выполнении условий, указанных в п. 4.7.7, заведующий отделением готовит приказ о допуске к экзаменационной сессии. Студенты, не выполнившие условия п. 4.7.7, к сдаче экзаменов не допускаются.
- 4.6.9. Условием допуска к промежуточной аттестации по профессиональному модулю (экзамену квалификационному) является успешное освоение студентами всех элементов профессионального модуля, включая междисциплинарные курсы и все виды практик.
- 4.6.10. Во время экзамена студенты, по разрешению ведущего преподавателя, могут пользоваться справочной литературой, плакатами и другими пособиями.
- 4.6.11. В процессе экзамена билет выбирает сам студент. По просьбе студента до начала ответа на выбранный билет ему предоставляется возможность выбора другого билета. Если студент начал ответ, но испытывает затруднения при изложении материала, ему может быть предоставлена возможность выбора другого билета. При этом он предупреждается о снижении оценки на один балл.
- 4.6.12. При проведении устного экзамена для подготовки ответа по вопросам билета студенту предоставляется не более 1/3 академического часа.
- 4.6.13. При проведении экзамена, кроме письменного, в аудитории могут находиться не более шести человек. Письменные экзамены проводятся одновременно со всем

составом группы. Письменные экзаменационные работы выполняются на бумаге со штампом образовательного учреждения.

- 4.6.14. Нарушение студентом дисциплины на экзамене пресекается экзаменатором вплоть до удаления с экзамена. При этом экзаменатор в письменном виде обязан поставить в известность заведующего отделением. Вопрос о повторной сдаче экзамена этим студентом решается заведующим отделением.
- 4.6.15. Качество ответов студентов на экзамене определяется следующими оценками: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно). Единые критерии оценки знаний на экзаменах заключаются в следующем:
- **оценка «5»** выставляется студенту, глубоко и прочно усвоившему программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагающему. При этом студент не затрудняется в ответе при видоизменении задания, справляется с решением задач и обосновывает принятые решения.
  - **оценка «4»** выставляется студенту, который твёрдо знает программный материал, грамотно и по существу его излагает, допускает несущественные неточности в ответе на вопрос, владеет необходимыми навыками и приёмами при решении практических задач;
  - **оценка «3»** выставляется студенту, который демонстрирует знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности в формулировках правил, нарушает последовательность в изложении материала, испытывает затруднения в решении практических задач;
  - **оценка «2»** выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практическую работу.
- 4.6.16. Экзамен квалификационный проверяет готовность к выполнению указанного вида деятельности и сформированность у студента компетенций, определённых в разделе «Требования к результатам освоения ОПОП» ФГОС СПО.
- 4.6.17. Итогом квалификационного экзамена является однозначное решение, определенное оценками: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно).
- 4.6.18. При явке на экзамен студент обязан иметь при себе зачётную книжку, которую предъявляет преподавателю до начала экзамена. Оценка на экзамен выставляется преподавателем в экзаменационную ведомость и зачётную книжку. Количество часов по дисциплине (профессиональному модулю), проставленное преподавателем в зачётной книжке, должно соответствовать максимальному количеству часов по учебному рабочему плану. Неудовлетворительная оценка за экзамен фиксируется только в экзаменационной ведомости.
- 4.6.19. По окончании экзамена преподаватель сдаёт частично ведомость заведующей отделением. Не допускается сдача частично заполненной ведомости.
- 4.6.20. Неявка студента на экзамен по неуважительной причине приравнивается к неудовлетворительной оценке. Если студентом представлена медицинская справка, подтверждающая его нетрудоспособность на период сдачи экзамена, то его неявка за попытку сдачи не засчитывается.



4.6.21. Студентам, не прошедшим аттестацию в установленные сроки по болезни или другим уважительным причинам, документально подтверждённым соответствующими учреждениями, сессия может быть продлена на период, указанный в представленных документах. Допускается увеличение срока сессии не более чем на десять дней. Каникулярное время в период продления сессии не включается. Сессия может быть продлена на период первого месяца следующего семестра. Длительная болезнь студента может, при соблюдении установленного порядка, служить основанием для предоставления студенту академического отпуска, но не для продления сроков сдачи экзаменов за пределами одного месяца следующего семестра.

4.6.22. Документы о болезни, дающие право на продление сессии, должны быть представлены в учебную часть до или в первые дни экзаменационной сессии.

4.6.23. Если студент представил медицинскую справку о нетрудоспособности на время сессии и в тот же период сдавал экзамены, то это рассматривается как нарушение больничного режима. Такие справки для продления сессии не принимаются.

#### ***4.7. Подведение итогов промежуточной аттестации***

4.7.1. Студенты, выполнившие программу семестра и успешно прошедшие аттестацию в установленные сроки, считаются успевающими.

4.7.2. После зимней сессии заведующий отделением в зачётной книжке студенту делает отметку о допуске к следующей сессии, а после летней сессии – отметку о переводе на следующий курс.

4.7.3. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.7.4. Студенты по основным профессиональным образовательным программам, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, отчисляются из техникума как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

4.7.5. По итогам промежуточной аттестации приказом директора студенты отчисляются за академическую неуспеваемость.

#### ***4.8. Порядок повторной аттестации***

4.8.1. Студенты, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности. Первый раз повторную аттестацию проводит преподаватель данной дисциплины с выставлением оценки в направлении на пересдачу. Второй раз аттестацию проводит комиссия, назначенная заместителем директора по учебной работе. Комиссия состоит из трёх человек. Направление с результатами повторной

аттестации подписывают все члены комиссии. Направление на повторную аттестацию выдаёт студенту заведующий отделением с указанием даты проведения экзамена. В указанный период не включаются время болезни студента, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам. Студенты, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся на следующий курс условно.

- 4.8.2. Председатель комиссии или преподаватель сдаёт направление на повторную аттестацию заведующей отделением не позднее, чем на следующий день после проведения аттестации. Запрещается указанный документ оставлять на руках у студента.
- 4.8.3. Неявка студента без уважительных причин на повторную аттестацию в установленные сроки, приравнивается к неудовлетворительной оценке.
- 4.8.4. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

*Положение разработано зав. отделением Лисатовой Н.А.*

## Критерии выставления текущих отметок успеваемости

### 1. Общая характеристика оценочной шкалы

Отметки по результатам проверки и оценки выполненных студентами работ выставляются по пятибалльной шкале.

Отметка **«отлично»** (5 баллов) выставляется, если студент демонстрирует:

- уверенное знание и понимание учебного материала;
- умение выделять главное в изученном материале, обобщать факты и практические примеры, делать выводы, устанавливать межпредметные и внутрипредметные связи;
- умение применять полученные знания в новой ситуации;
- отсутствие ошибок и недочётов при воспроизведении изученного материала (самостоятельно устраняет отдельные неточности с помощью дополнительных вопросов преподавателя);
- соблюдение культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

Отметка **«хорошо»** (4 балла) выставляется, если студент демонстрирует:

- значение основного учебного материала;
- умение выделять главное в изученном материале, обобщать факты и практические примеры, делать выводы, устанавливать внутрипредметные связи;
- недочёты при воспроизведении изученного материала;
- соблюдение основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

Отметка **«удовлетворительно»** (3 балла) выставляется, если студент демонстрирует:

- знание учебного материала на уровне минимальных требований;
- умение воспроизводить изученный материал, затруднения в ответе на вопросы в измененной формулировке;
- наличие грубой ошибки или нескольких негрубых ошибок при воспроизведении изученного материала;
- несоблюдение отдельных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

Отметка **«неудовлетворительно»** (2 балла) выставляется, если студент демонстрирует:

- знание учебного материала на уровне ниже минимальных требований, фрагментарные представления об изученном материале;
- отсутствие умений работать на уровне воспроизведения, затруднения при ответах на стандартные вопросы;
- наличие нескольких грубых ошибок, большого числа негрубых при воспроизведении изученного материала;
- несоблюдение основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

Отметка **«плохо»** (1 балл) выставляется, если студент демонстрирует:

- полное незнание изученного материала;
- отсутствие элементарных умений и навыков.

## 2. Критерии выставления отметок за устные ответы

Отметка **«отлично»** (5 баллов) выставляется, если студент:

- последовательно, чётко, связно, обоснованно и безошибочно излагает учебный материал: дает ответ в логической последовательности с использованием принятой терминологии;
- показывает понимание сущности рассматриваемых понятий, явлений и закономерностей, теорий, взаимосвязей, умеет выделять главное, самостоятельно подтверждать ответ конкретными примерами, фактами;
- самостоятельно анализирует и обобщает теоретический материал, результаты проведенных наблюдений и опытов, свободно устанавливает межпредметные (на основе ранее приобретенных знаний) и внутрипредметные связи;
- уверенно и безошибочно применяет полученные знания в решении новых, ранее не встречающихся задач;
- излагает учебный материал литературным языком, правильно и обстоятельно отвечает на дополнительные вопросы преподавателя;
- рационально использует наглядные пособия, справочные материалы, учебник, дополнительную литературу, первоисточники; применяет упорядоченную систему условных обозначений при ведении записей, сопровождающих ответ; имеет необходимые навыки работы с приборами, чертежами, схемами и графиками, сопутствующие ответу;
- допускает в ответе недочеты, которые легко исправляет по требованию преподавателя.

Отметка **«хорошо»** (4 балла) выставляется, если студент:

- показывает знание всего изученного учебного материала;
- дает в основном правильный ответ; учебный материал излагает в обоснованной логической последовательности с приведением конкретных примеров, при этом допускает одну негрубую ошибку или не более двух недочетов в использовании терминологии учебного предмета, которые может исправить самостоятельно при помощи преподавателя;
- анализирует и обобщает теоретический материал, результаты проведенных наблюдений и опытов с помощью преподавателя;
- соблюдает основные правила культуры устной речи; применяет упорядоченную систему условных обозначений при ведении записей, сопровождающих ответ.

Отметка **«удовлетворительно»** (3 балла) выставляется, если студент:

- демонстрирует усвоение основного содержания учебного материала, имеет пробелы, не препятствующие дальнейшему усвоению учебного материала;
- применяет полученные знания при ответе на вопрос, анализе предложенных ситуаций по образцу;
- допускает ошибки в использовании терминологии учебного предмета;
- показывает недостаточную сформированность отдельных знаний и умений; выводы и обобщения аргументирует слабо, допускает в них ошибки;
- затрудняется при анализе и обобщении учебного материала, результатов проведенных наблюдений и опытов;
- дает неполные ответы на вопросы или воспроизводит содержание ранее прочитанного учебного текста, слабо связанного с заданным вопросом;
- использует неупорядоченную систему условных обозначений при ведении записей, сопровождающих ответ.

Отметка **«неудовлетворительно»** (2 балла) выставляется, если студент:

- не раскрыл основное содержание учебного материала в пределах поставленных вопросов;
- не умеет принять имеющиеся знания к решению конкретных вопросов и задач по образцу;
- допускает в ответе более двух грубых ошибок, которые не может исправить даже при помощи преподавателя.

Отметка **«плохо»** (1балл) выставляется, если студент не может ответить ни на один из поставленных вопросов.

### **3. Критерии выставления отметок за письменные работы**

Отметка **«отлично»** (5 баллов) выставляется, если студент выполнил работу без ошибок и недочетов, либо допустил не более одного недочёта.

Отметка **«хорошо»** (4 балла) выставляется, если студент выполнил работу полностью, но допустил в ней не более одной негрубой ошибки и одного недочёта, либо не более двух недочётов.

Отметка **«удовлетворительно»** (3 балла) выставляется, если студент выполнил не менее половины работы, допустив при этом:

- не более двух грубых ошибок;
- либо не более одной грубой и одной негрубой и один недочёт;
- либо три негрубые ошибки;
- либо одну негрубую ошибку и три недочёта;
- либо четыре-пять недочётов.

Отметка **«неудовлетворительно»** (2 балла) выставляется, если студент:

- выполнил менее половины работы;
- либо допустил большее количество ошибок и недочётов, чем это допускается для отметки «неудовлетворительно».

Отметка **«плохо»** (1 балл) выставляется, если студент не приступал к выполнению работы, либо выполнил менее 10% объема работы.

Примечание:

За оригинальное выполнение работы преподаватель вправе повысить студенту отметку на один балл.

### **4. Критерии выставления отметок за практические (лабораторные) работы**

Отметка **«отлично»** (5 баллов) выставляется, если студент:

- самостоятельно определил цель работы;
- самостоятельно выбрал и подготовил для работы необходимое оборудование;
- выполнил работу в рациональной последовательности и полном объёме с безусловным соблюдением правил личной и общественной безопасности;
- получил результаты с заданной точностью; оценил погрешность измерения;
- грамотно, логично описал проведенные наблюдения и сформировал выводы из результатов опыта (наблюдения);
- экономно использовал расходные материалы;
- обеспечил поддержание чистоты на рабочем месте.

Отметка **«хорошо»** (4 балла) выставляется, если студент:

- самостоятельно определил цель работы;
- самостоятельно выбрал и подготовил для работы необходимое оборудование;
- выполнил работу в полном объёме с безусловным соблюдением правил личной и общественной безопасности, но не в рациональной последовательности;
- выполнил не менее двух остальных требований, соответствующих отметке «отлично».

Отметка **«удовлетворительно»** (3 балла) выставляется, если студент:

- самостоятельно определил цель работы;
- выбрал и подготовил для работы необходимое оборудование с помощью преподавателя;
- выполнил работу не менее чем на половину с безусловным соблюдением правил личной и общественной безопасности;
- выполнил не менее одного требования из числа остальных, соответствующих отметке «отлично».

Отметка **«неудовлетворительно»** (2 балла) выставляется, если студент:

- не смог определить цель работы и подготовить необходимое оборудование самостоятельно;
- выполнил работу менее чем на половину, либо допустил однократное нарушение правил безопасности.

Отметка **«плохо»** (1 балл) выставляется, если студент не смог определить цель работы и подготовить необходимое оборудование, либо допустил неоднократные нарушения безопасности и был отстранен от выполнения работы.

### **Альтернативные критерии оценивания практических (лабораторных) работ**

**Зачёт** выставляется, если студент:

- самостоятельно определил цель работы;
- самостоятельно выбрал и подготовил для работы необходимое оборудование или с помощью преподавателя;
- выполнил работу в полном объёме с безусловным соблюдением правил личной и общественной безопасности;

**Не зачёт** выставляется, если студент:

- не смог определить цель работы и подготовить необходимое оборудование самостоятельно;
- выполнил работу менее чем на половину, либо допустил однократное нарушение правил безопасности;
- если студент не смог определить цель работы и подготовить необходимое оборудование, либо допустил неоднократные нарушения правил безопасности и был отстранен от выполнения работы.

## **5. Нормы оценки знаний, умений, навыков студента по иностранному языку**

### **Аудирование**

Отметка **«отлично»** (5 баллов) ставится в том случае, если коммуникативная задача решена и при этом студент полностью понял содержание иноязычной речи, соответствующей программным требованиям.

Отметка **«хорошо»** (4 балла) ставится в том случае, если коммуникативная задача решена и при этом студент полностью понял содержание иноязычной речи, соответствующей программным требованиям, за исключением отдельных подробностей, не влияющих на понимание содержания услышанного в целом.

Отметка **«удовлетворительно»** (3 балла) ставится в том случае, если коммуникативная задача решена и при этом студент полностью понял только основной смысл иноязычной речи, соответствующей программным требованиям.

Отметка **«неудовлетворительно»** (2 балла) ставится в том случае, если студент не понял смысл иноязычной речи, соответствующей программным требованиям.

Отметка **«плохо»** (1 балл) выставляется, если студент не приступал к выполнению работы.

### **Говорение**

Отметка **«отлично»** (5 баллов) ставится в том случае, если общение осуществилось, высказывания студента соответствуют поставленной коммуникативной задаче и при этом его устная речь полностью соответствовала нормам иностранного языка в пределах программных требований.

Отметка **«хорошо»** (4 балла) ставится в том случае, если общение осуществлялось, высказывания студента соответствовали поставленной коммуникативной задаче и при этом студент выразил свои мысли на иностранном языке с незначительными отклонениями от языковых норм, а в остальном его устная речь соответствовала нормам иностранного языка в пределах программных требований.

Отметка **«удовлетворительно»** (3 балла) ставится в том случае, если общение осуществилось, высказывания студента соответствовали поставленной коммуникативной задаче и при этом студент выразил свои мысли на иностранном языке с отклонениями от языковых норм, не мешающими, однако, понять содержание сказанного.

Отметка **«неудовлетворительно»** (2 балла) ставится в том случае, если высказывания студента не соответствовали поставленной коммуникативной задаче, студент слабо усвоил пройденный материал и выразил свои мысли на иностранном языке с такими отклонениями от языковых норм, которые не позволяют понять содержание большей части сказанного.

Отметка **«плохо»** (1 балл) выставляется, если общение не осуществилось.

### **Чтение**

Отметка **«отлично»** (5 баллов) ставится в том случае, если коммуникативная задача решена и при этом студент полностью понял и осмыслил содержание прочитанного иноязычного текста и объёме, предусмотренном заданием, чтение студента соответствует программным требованиям.

Отметка **«хорошо»** (4 балла) ставится в том случае, если коммуникативная задача решена и при этом студент полностью понял и осмыслил содержание прочитанного иноязычного текста за исключением деталей и частных, не влияющих на понимание этого текста, в объёме, предусмотренном заданием, чтение студента соответствует программным требованиям.

Отметка **«удовлетворительно»** (3 балла) ставится в том случае, если коммуникативная задача решена и при этом студент понял, осмыслил главную идею прочитанного иноязычного текста в объёме, предусмотренном заданием, чтение студента в основном соответствует программным требованиям.

Отметка **«неудовлетворительно»** (2 балла) ставится в том случае, если студент не понял прочитанного иноязычного текста в объёме, предусмотренном заданием, чтение студента соответствует программным требованиям.

Отметка **«плохо»** (1 балл) ставится в том случае, если коммуникативная задача не решена, студент не приступил к выполнению задания.

## 6. Методика оценки успеваемости по физической культуре

отметка	Теоретические знания	Умение и навыки двигательных действий	
	По основам знаний	По технике владения двигательными действиями	По способам осуществлять физкультурно-оздоровительную деятельность
«5»	Выставляется за ответ, в котором студент демонстрирует глубокое понимание сущности материала, логично его излагает, используя примеры из практики и своего опыта.	Двигательное действие выполнено правильно (заданным способом), точно в надлежащем темпе, легко и чётко.	Студент демонстрирует полный и разнообразный комплекс упражнений, направленный на развитие конкретной физической способности, комплекс упражнений утренней, атлетической (ритмической) гимнастики. Может самостоятельно организовать место занятий, подобрать инвентарь и применять его в конкретных условиях, контролировать ход выполнения заданий и оценить его.
«4»	Ставится за ответ, в котором содержатся небольшие неточности и незначительные ошибки.	Двигательное действие выполнено правильно, но недостаточно легко и чётко, наблюдается некоторая скованность.	Имеются незначительные ошибки, неточности в осуществлении самостоятельной физкультурно-оздоровительной деятельности.
«3»	Получают за ответ, в котором отсутствует логическая последовательность, имеются пробелы в материале.	Двигательное действие выполнено в основном правильно, но допущена одна грубая или несколько мелких ошибок, приведших к неуверенному или напряженному выполнению.	Студент допускает грубые ошибки в подборе и демонстрации упражнений, направленных на развитие конкретной физической способности, утренней, атлетической, ритмической гимнастики. Испытывает затруднения в организации мест занятий, подборе инвентаря. Удовлетворительно контролирует ход и итоги занятия.
«2»	Выставляется за плохое понимание и знание теоретического и методического материала.	Двигательное действие выполнено неправильно, с грубыми ошибками, неуверенно, нечётко.	Студент не владеет умениями осуществлять различные виды физкультурно-оздоровительной деятельности.
«1»	Выставляется, если студент не знает материал.	Двигательное действие не выполнено.	Не владеет элементарными видами деятельности.



## 7. Виды ошибок и недочётов при выполнении работ

**Грубыми** считаются ошибки в результатах выполнения работ (отдельных заданий), обусловленные:

- незнанием основных понятий, законов, правил, классификаций, формул, единиц измерения величин;
- незнанием алгоритмов (последовательности) решения типичных учебных задач;
- неумением определить цель работы и не допускать отклонения от нее в ходе выполнения работы;
- некорректностью вывода (отсутствием логической связи между исходными посылками и выводимых из них заключением);
- нарушением правил безопасности при выполнении работ;
- небрежным отношением к учебно-материальной базе, повлекшим поломку (выход из строя) приборов, инструментов и другого оборудования.

**К негрубым** относятся ошибки в результатах выполнения работ (отдельных заданий), обусловленные:

- невнимательностью при производстве вычислений, расчетов и т.п. (ошибки в вычислениях);
- недостаточной обоснованностью (поспешностью) выводов;
- нарушением правил снятия показаний измерительных приборов, не связанных с определением цены деления шкалы;
- некритическим отношением к информации (сведениям, советам, предложениям), получаемой от других участников образовательного процесса и иных источников;
- нарушением орфоэпических, орфографических, пунктуационных и стилистических норм русского языка при выполнении работ(кроме работ по русскому языку).

**Недочётами** при выполнении работ считаются:

- несвоевременное представление результатов выполнения работы (превышение лимита времени, отведенного на ее выполнение)<sup>4</sup>
- непоследовательностью изложения текста (информации, данных);
- опiski (опечатки), оговорки, очистки (более трёх в одной работе);
- нарушение установленных правил оформления работ;
- использование нерациональных способов, приемов решения задач, выполнения вычислений, преобразований и т. д.;
- небрежность записей, схем, рисунков, графиков и т. д.;
- использование не общепринятых условных обозначений, символов;
- отсутствие ссылок на фактически использованные источники информации.